

PROCÈS VERBAUX

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE DIXVILLE
M.R.C. DE COATICOOK
LE 5 OCTOBRE 2015

Municipalité de Dixville, une session régulière du conseil municipal est tenue le 5 octobre 2015 à 19h00 au bureau municipal sis au 251 chemin Parker à Dixville, sont présents les Conseillers, Tommy Lacoste, Francis Cloutier, Pierre Paquette, Roger Heath, Mario Tremblay et Françoise Bouchard, formant quorum sous la présidence du Maire Martin Saindon.

Sylvain Benoit, Directeur général et Secrétaire-trésorier est également présent.

1.0 **OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

L'assemblée est ouverte à 19h15 par le Maire Martin Saindon.

2.0 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune.

3.0 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

2015-10-05/131

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

4.0 **ADOPTION DES PROCÈS VERBAUX**

4.1 **ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SESSION RÉGULIÈRE DU 8 SEPTEMBRE 2015**

2015-10-05/132

Il est proposé par le Conseiller Francis Cloutier et résolu à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la session régulière du 8 septembre 2015 tel que distribué.

4.2 **SUIVI DES AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS VERBAUX**

4.2.1 **RECHARGEMENT DE GRAVIER CHEMIN DUPONT**

Le rechargement de gravier sur le chemin Dupont est terminé. Les résultats de la granulométrie (qualité du gravier) sont positifs.

PROCÈS VERBAUX



4.2.2 PROGRAMME DE RÉHABILITATION DU RÉSEAU ROUTIER LOCAL – VOLET REDRESSEMENT DES INFRASTRUCTURES ROUTIÈRES LOCALES

2015-10-05/133

Attendu que les membres du conseil municipal ont pris connaissance des modalités d'application du volet – redressement des infrastructures routières locales (RIRL);

Attendu que la municipalité de Dixville désire présenter une demande d'aide financière au ministère des Transports du Québec pour la réalisation de travaux d'amélioration du réseau routier local;

Il est proposé par le Conseiller Roger Heath et résolu à l'unanimité d'autoriser la présente demande d'aide financière pour du rechargement granulaire sur les chemins Lessard et Parker et confirmer son engagement à faire réaliser les travaux selon les modalités établies dans le cadre du volet RIRL.

4.2.3 PROJET DE CORRIDOR BLEU

Considérant les exigences pour adhérer au projet. Il est résolu à l'unanimité de ne pas prendre part au projet pour l'instant.

5.0 RAPPORTS

5.1 MRC

Le Maire fait rapport des discussions du lac-à-l'épaule des maires de la MRC.

5.2 Collecte sélective et déchets

La Conseillère Françoise Bouchard fait part que l'assemblée sur le budget a eu lieu et qu'il y aura une baisse importante du prix à la tonne pour l'enfouissement dû à l'adhésion de Magog à la Régie.

5.3 Incendies

Le Conseiller Mario Tremblay discute de la dernière rencontre de la Régie et de l'assemblée sur le budget. Il y aura un nouveau préventionniste pour faire des visites de prévention et il y aura un programme de prévention à l'école.

5.4 Loisirs :

Demande du Maire pour que la contribution de 2 000\$ du comité des loisirs au projet de parc-école soit envoyée.

5.5 Voirie, aqueduc et égout

Rapport de l'inspecteur municipal.

PROCÈS VERBAUX

- 5.6 CDL
Un comité de jeunes sera formé pour discuter du projet de parc BMX.
- 5.7 Coop de solidarité de Dixville
Une tournée du village a été effectuée pour recruter des nouveaux membres.
- 5.8 Direction générale
-Rapport de la réunion des DG de la MRC.
-TECQ 2014-2018 de 588 052\$: début de l'analyse. Plan d'intervention à mettre à jour avant tout. La contribution de la municipalité au rechargement de gravier du chemin Dupont sera appliquée sur le seuil à atteindre de 100 000\$.
-Afficher prochainement sur le SEAO, l'appel d'offres pour la collecte des déchets et du compost pour 2016.
-Début de la rénovation cadastrale de la municipalité par le Gouvernement du Québec.
-Rapport des dépenses 2015 de la piscine municipale.
- 5.9 Rapport du Maire
-Le Maire Martin Saindon et le Conseiller Francis Cloutier font chacun un compte rendu du Congrès de la FQM 2015 dont ils ont assisté : nouveau pacte fiscal, résumé et appréciation des formations, etc.

2015-10-05/134

6.0 **DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE AUX ARCHIVES:**

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité d'accepter le dépôt de la correspondance du mois de septembre et d'autoriser le secrétaire-trésorier à la déposer aux archives de la municipalité.

2015-10-05/135

7.0 **TRÉSORERIE:**

7.1 **APPROBATION DES COMPTES À PAYER**

Il est proposé par le Conseiller Pierre Paquette et résolu à l'unanimité que les comptes à payer, présentés par le secrétaire-trésorier dont un certificat de disponibilité de crédit a été émis pour les dépenses encourues, soient payés. Chèques no. 6147 à 6197 inclusivement.

Les membres du conseil ont reçu le rapport des comptes à payer et le rapport des salaires versés pour un total de 237 634.03\$.

7.1.1 **DÉPÔT DU RAPPORT FINANCIER AU 30 SEPTEMBRE 2015**

PROCÈS VERBAUX



7.2 ENGAGEMENT DE CRÉDIT

7.2.1 TERRAIN DE SOCCER DU PARC-ÉCOLE

2015-10-05/136

Considérant une demande de la Directrice de l'école Sancta-Maria pour aider financièrement à l'agrandissement du terrain de soccer du parc-école;

Considérant que le parc-école est accessible à tous, en dehors des heures d'ouverture de l'école;

Il est proposé par le Conseiller Francis Cloutier et résolu à l'unanimité de payer la moitié de la facture de l'agrandissement du terrain de soccer pour un montant estimé à 800\$. Le secrétaire-trésorier émet un certificat de disponibilité de crédit et est autorisé à procéder au paiement.

7.2.2 ADOPTION DU BUDGET 2016 DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE PROTECTION INCENDIE DE LA RÉGION DE COATICOOK

2015-10-05/137

Considérant le budget 2016 proposé par la Régie de protection incendie;

Considérant que la quote-part pour la municipalité de Dixville sera de 22 915.23\$, une diminution de 1 520.27\$ par rapport à 2015;

Il est proposé par le Conseiller Mario Tremblay et résolu à l'unanimité d'adopter le budget 2016 proposé par la régie des incendies.

7.2.3 ADOPTION DU BUDGET 2016 DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES DÉCHETS

2015-10-05/138

Considérant les prévisions budgétaires 2016 de la RIGDSC;

Considérant que le prix pour l'enfouissement des déchets sera de 93\$ par tonne et 50\$ par tonne de compostables;

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité d'adopter le budget 2016 de la RIGDSC. Le Conseiller Pierre Paquette déclare son intérêt particulier et ne participe ni aux délibérations, ni au vote.

7.2.4 TÉLÉPHONE CELLULAIRE

2015-10-05/139

Il est proposé par le Conseiller Roger Heath et résolu à l'unanimité d'autoriser le Directeur général à se procurer un nouveau téléphone cellulaire, vu la fin du contrat de trois ans pour le présent cellulaire. Le coût du rehaussement est de 218,95\$ plus taxes. Le secrétaire-trésorier émet un certificat de disponibilité de crédit et est autorisé à procéder au paiement.

PROCÈS VERBAUX

7.3 VIREMENT ET AFFECTATION

Aucun.

8.0 AFFAIRES NOUVELLES

8.1 Aucune.

9.0 AVIS DE MOTION

Aucun.

10.0 ADOPTION DE RÈGLEMENT

10.1 RÈGLEMENT NO. 127-15 CONCERNANT LE RÉSEAU D'AQUEDUC ET LE BRANCHEMENT

2015-10-05/140

Attendu que le conseil prend en compte le règlement no. 127-15 concernant le réseau d'aqueduc et le branchement, et en fait sien comme si au long reproduit ;

Attendu qu'un avis de motion du présent règlement a été donné régulièrement le 8 septembre 2015 ;

Attendu qu'une dispense de lecture fut demandée lors de l'avis de motion, le présent règlement ayant été remis aux membres du conseil de la Municipalité ;

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité d'approuver et adopter le règlement no. 127-15 tel que présenté, d'enregistrer et copier ledit règlement au long au Livre des règlements de la Municipalité, sous le numéro 127-15, et en conséquence, signé par le maire et le secrétaire-trésorier, et déposé sous la garde de ce dernier.

11.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

PROCÈS VERBAUX



2015-10-05/141

12.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité de lever la présente session du conseil à 21h30.

Maire

Secrétaire-trésorier