

PROCÈS VERBAUX

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE DIXVILLE
M.R.C. DE COATICOOK
LE 3 AOÛT 2015

Municipalité de Dixville, une session régulière du conseil municipal est tenue le 3 août 2015 à 19h00 au bureau municipal sis au 251 chemin Parker à Dixville, sont présents les Conseillers, Tommy Lacoste, Francis Cloutier, Pierre Paquette, Roger Heath, Mario Tremblay et Françoise Bouchard, formant quorum sous la présidence du Maire Martin Saindon.

Sylvain Benoit, Directeur général et Secrétaire-trésorier est également présent.

1.0 **OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

L'assemblée est ouverte à 19h10 par le Maire Martin Saindon.

2.0 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

M. René Houle demande au conseil ce qu'il prévoit faire avec le problème d'eau de pluie qui arrive de chez son voisin et traverse le chemin Major pour se rendre chez lui. Il prévient le conseil qu'il tiendra la municipalité responsable si d'autres dégâts surviennent.

3.0 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

2015-08-03/109

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

4.0 **ADOPTION DES PROCÈS VERBAUX**

4.1 **ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SESSION RÉGULIÈRE DU 6 JUILLET 2015**

2015-08-03/110

Il est proposé par le Conseiller Francis Cloutier et résolu à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la session régulière du 6 juillet 2015 tel que distribué.

4.2 **SUIVI DES AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS VERBAUX**

4.2.1 **PIIRL**

Rien de nouveau. Décision reportée.

5.0 **RAPPORTS**

5.1 **MRC**

Rien à signaler.

5.2 **Collecte sélective et déchets**

Rapport de la Conseillère Françoise Bouchard concernant la rencontre de la Régie des déchets.

5.3 **Incendies**

Rien à signaler.

5.4 **Loisirs**: Rien à signaler.

PROCÈS VERBAUX

- 5.5 Voirie, aqueduc et égout
Rapport de l'inspecteur municipal.
- 5.6 CDL
Rien à signaler.
- 5.7 Coop de solidarité de Dixville
Rapport sur les dernières activités.
- 5.8 Direction générale
-Le coût total pour réparer les chemins suite aux inondations de juin se chiffre à 21 687\$. L'aide financière du Ministère devrait être de 15 274\$.
-Nouvelles bandes pour la patinoire : une demande d'aide financière de 5 000\$ sera demandée à la fondation Tillotson.
-Projet corridor bleu.
- 5.9 Rapport du Maire
Rien à signaler.

6.0 **DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE AUX ARCHIVES:**

Il est proposé par le Conseiller Mario Tremblay et résolu à l'unanimité d'accepter le dépôt de la correspondance du mois de juillet et d'autoriser le secrétaire-trésorier à la déposer aux archives de la municipalité.

7.0 **TRÉSORERIE:**

7.1 **APPROBATION DES COMPTES À PAYER**

Il est proposé par le Conseiller Pierre Paquette et résolu à l'unanimité que les comptes à payer, présentés par le secrétaire-trésorier dont un certificat de disponibilité de crédit a été émis pour les dépenses encourues, soient payés. Chèques no. 6074 à 6112 inclusivement.

Les membres du conseil ont reçu le rapport des comptes à payer et le rapport des salaires versés pour un total de 42 539.55\$.

7.2 **ENGAGEMENT DE CRÉDIT**

7.2.1 **RAPPORT FINANCIER - FÊTE DE LA PÊCHE**

La fête de la pêche aura reçu des subventions pour 3 250\$ et le coût total de l'activité se chiffre à 3 351\$. Donc le coût assumé par la municipalité est de 101\$. L'activité a été un succès pour un prix minime.

7.2.2 **CONTRIBUTION FINANCIÈRE AU PROJET DE PARC-ÉCOLE**

Considérant la demande d'aide financière de l'école Sancta-Maria de Dixville pour un nouveau parc-école;

Considérant que le conseil avait prévu au budget 2015 de participer financièrement pour 8 000\$ au projet de parc-école qui sera réalisé au courant de l'été 2015;

2015-08-03/111

2015-08-03/112

2015-08-03/113

PROCÈS VERBAUX

Il est proposé par la Conseiller Tommy Lacoste et résolu à l'unanimité d'émettre le chèque de 8 000\$ à l'école Sancta-Maria. Le secrétaire-trésorier émet un certificat de disponibilité de crédit et est autorisé à procéder au paiement.

2015-08-03/114

7.2.3 RÉFECTION D'UNE PARTIE DU CHEMIN DUPONT

Il est proposé par le Conseiller Roger Heath et résolu à l'unanimité d'autoriser un budget de 120 000\$ pour la réfection du chemin Dupont sur une longueur d'environ 2,2 km. De ce budget, 50 000\$ proviendra de la subvention du PAARRM 2015 et 70 000\$ sera transféré du surplus général accumulé. La pose d'une membrane et la préparation de la fondation seront gérées par la municipalité et le rechargement de gravier sera donné par contrat suite à un appel d'offres sur invitation à au moins trois compagnies.

Le secrétaire-trésorier émet un certificat de disponibilité de crédit et est autorisé à procéder au transfert de budget, au paiement et à lancer un appel d'offres sur invitation pour le rechargement de gravier sur 2,2 km.

2015-08-03/115

7.2.4 RÉPARATION DES CHEMINS ASPHALTÉS

Considérant que 12 000\$ ont été investi au mois de juillet dernier pour des réparations sur les chemins asphaltés;

Considérant que ce budget n'a pas été suffisant pour procéder à l'ensemble des réparations nécessaires;

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité d'autoriser un budget supplémentaire de 12 000\$ pour terminer les réparations à faire et d'autoriser le transfert du 12 000\$ du surplus général accumulé au budget d'entretien d'asphalte. Le secrétaire-trésorier émet un certificat de disponibilité de crédit et est autorisé à procéder au paiement.

7.3 VIREMENT ET AFFECTATION

Aucun.

8.0 AFFAIRES NOUVELLES

2015-08-03/116

8.1 APPEL D'OFFRES POUR L'ENLÈVEMENT DES DÉCHETS ULTIMES ET DES MATIÈRES COMPOSTABLES 2016 À 2018

Considérant que le présent contrat se termine le 31 décembre 2015, le conseil désire procéder au renouvellement de celui-ci par appel d'offres;

Considérant que le directeur général ou son représentant sont responsables de fournir les informations administratives et techniques concernant toute procédure d'appel d'offres aux soumissionnaires potentiels;

Il est proposé par le Conseiller Francis Cloutier et résolu à l'unanimité d'autoriser le directeur général à procéder à l'appel

PROCÈS VERBAUX

d'offres pour la cueillette, le transport et la disposition des déchets ultimes et des matières compostables pour une période de 1 an et de 3 ans.

Il est aussi résolu de diminuer le nombre de cueillettes pour les matières compostables. Le nombre de collectes pour les déchets ultimes demeurent à 16 par année et le nombre de collectes pour les matières compostables seront de 28 par année.

8.2 VENTE DES IMMEUBLES POUR DÉFAUT DE PAIEMENT DES TAXES

Considérant que tous les retards ont été acquittés, il n'y aura aucune vente d'immeubles pour défaut de paiement des taxes.

8.3 AUTORISATION AU CENTRE D'ACCUEIL DIXVILLE HOME POUR LA POSE D'UNE CLÔTURE

2015-08-03/117

Considérant que le centre d'accueil désire installer une clôture le long de leur propriété pour assurer la sécurité de leurs résidents;

Considérant que cette clôture se terminerait à environ deux mètres de la clôture entourant la piscine municipale et par le fait même n'éliminerait pas complètement la possibilité de traverser;

Considérant que le centre d'accueil demande la permission de prolonger leur clôture de deux mètres sur le lot 122-1 appartenant à la municipalité pour pouvoir fermer complètement l'accès;

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité d'autoriser le prolongement de la clôture jusqu'à la clôture existante de la piscine tant que nécessaire au centre d'accueil et aussi longtemps que ladite clôture ne cause de problème à la municipalité.

9.0 AVIS DE MOTION

9.1 Aucun.

10.0 ADOPTION DE RÈGLEMENT

10.1 Aucun.

11.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

12.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2015-08-03/118

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité de lever la présente session du conseil à 21h00.